



แผนอัตรากำลัง 3 ปี  
(พ.ศ. 2555 – 2557)

ของ

เทศบาลตำบลเวียงคำ  
อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี

แผนอัตรากำลัง 3 ปี

พ.ศ. 2555 – 2557

1) หลักการและเหตุผล

ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน ปริมาณงานตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้เทศบาลตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) กำหนด

คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล กำหนดแนวทางให้เทศบาลตำบล จัดทำแผนอัตรากำลัง ของ เทศบาลตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล โดยเสนอให้ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.)จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้เทศบาลตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่ และภารกิจของเทศบาลตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลเวียงคำ จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 – พ.ศ. 2557 ขึ้น

## **2) วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้เทศบาลตำบลเวียงคำ มีโครงสร้างการแบ่งงาน และระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน
2. เพื่อให้เทศบาลตำบลเวียงคำ มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลังโครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 12) พ.ศ. 2546 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาลให้เหมาะสม
4. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรและบรรจุแต่งตั้งเทศบาลตำบลเวียงคำให้เหมาะสม
5. เพื่อให้เทศบาลตำบล มีการวางแผนอัตรากำลัง การจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล เพื่อให้การบริหารของเทศบาลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจยิบย่อยหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

-2-

## **3) ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี**

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของของเทศบาลตำบลเวียงคำ ซึ่งมีนายกเทศมนตรีตำบลเวียงคำ เป็นประธาน เห็นสมควรให้จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยให้มีขอบเขตนี้อาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- 1) วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลเวียงคำ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 12) พ.ศ. 2546 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตลอดจนกฎหมายอื่น ให้

สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และสภาพปัญหาของตำบลเวียงคำ

- 2) กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของตำบลเวียงคำได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของภาพรวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ
- 4) จัดทำกรอบอัตรากำลัง 3 ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- 5) ให้พนักงานเทศบาลตำบลเวียงคำ ได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

-3-

#### 4. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

ชื่อปัญหา	สภาพปัญหา
<b>1.) ปัญหาด้านเศรษฐกิจ</b>	
1.1 ปัญหาขาดการประกอบอาชีพเสริม	- ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพหลักตามฤดูกาล เพียงอาชีพเดียวไม่มีอาชีพเสริม
1.2 ปัญหาขาดการรวมตัวของเกษตรกร	- ประชาชนไม่มีขีดความสามารถในการรวมกลุ่มเพื่อต่อรองผลประโยชน์หรือการดำเนินการทางธุรกิจ
1.3 ปัญหาขาดสินเชื่อทางการเกษตรหรือมีไม่พอเพียง	- ประชาชนขาดความสามารถในการรวมกลุ่ม และประชาชนยากจนขาดหลักทรัพย์ในการค้ำประกันเงินกู้
1.4 ปัญหาขาดสถานที่ประกอบธุรกิจภายในหมู่บ้าน	- ไม่มีทุน/ ขาดการระดมทุน และการรวมกลุ่ม/ ขาดความรู้ในการประกอบธุรกิจ
1.5 ปัญหาสัตว์ใช้งานไม่เพียงพอ หรือขาดสัตว์ใช้งาน	- ประชาชนมีฐานะยากจนไม่มี วัว ควายไว้ใช้งานหรือไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
1.6 ปัญหาขาดแหล่งไม่ใช้สอย และเชื้อเพลิง	- ไม่มีไม้ใช้สอย และแหล่งเชื้อเพลิง

1.7 ปัญหาการมีรายได้ไม่เพียงพอต่อการดำรงชีพ	- ผลผลิตตกต่ำ ต้นทุนสูง ค่าจ้างแรงงานต่ำ ค่าครองชีพสูง
1.8 ปัญหาผลผลิตการทำไร่ นา ตกต่ำ	- ขาดความรู้เรื่องการเพิ่มผลผลิต/ไม่ยอมรับเทคโนโลยีใหม่ๆ
1.9 ปัญหาขาดแคลนที่รับซื้อจำหน่ายสินค้าผลผลิตการเกษตร	- ในพื้นที่ตำบลนิยมปลูกมันสำปะหลังเป็นส่วนใหญ่ จึงไม่มีตลาดสำหรับรับซื้อผลผลิตอื่นๆ
1.10 ปัญหาการขาดโอกาสในการเลือกประกอบอาชีพ	- ขาดความรู้ / ขาดเงินทุน
1.11 ปัญหาขาดสถานที่ให้บริการข่าวสารข้อมูล	- ที่ให้บริการข้อมูลมีไม่เพียงพอ
1.12 น้ำท่วมไร่นา	- คลองระบายน้ำและท่อระบายน้ำ ไม่สามารถระบายน้ำได้เพียงพอ
1.13 ปัญหาพืชผลทางการเกษตรตกต่ำ	- ขายไม่ได้ราคา/การผลิตพืชผลทางการเกษตรมีจำนวนมาก/ไม่มีคุณภาพ
1.14 ขาดความรู้ในเรื่องการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	- ขาดแหล่งข้อมูลในการให้ความรู้เรื่องการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
1.15 ขาดการให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร	- ประชาชนไม่มีความรู้ในการนำเทคโนโลยีมาใช้

-4-

ชื่อปัญหา	สภาพปัญหา
1.16 ขาดความรู้ในเรื่องการแปรรูปผลผลิต	- ขาดความรู้เรื่องการฉีควัคซีนป้องกันโรคสัตว์/ไม่ให้ความสำคัญ
1.17 การฉีควัคซีนป้องกันโรคสัตว์	- ขาดความรู้เรื่องโรคติดต่อจากสัตว์
1.18 การป้องกันโรคติดต่อที่เกิดจากสัตว์	- ขาดความรู้เรื่องเทคโนโลยีทางการเกษตร
1.19 การเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร	- ขาดความรู้เรื่องเทคโนโลยีทางการเกษตร
1.20 การพัฒนาส่งเสริมอาชีพสตรี	- กลุ่มอาชีพสตรีขาดการรวมกลุ่มและขาดความรู้เรื่องอาชีพต่างๆ
1.21 ฝึกอบรมอาชีพพระยะสัน	- ขาดความรู้เกี่ยวกับการฝึกอบรมอาชีพต่างๆ เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ
<b>2) ปัญหาด้านสังคม</b>	
2.1 ปัญหายาเสพติดการเสพยา	- การแพร่ระบาดของยาเสพติดและของมีนเมา
2.2 ปัญหาการอพยพแรงงาน	- การว่างงาน/การขาดรายได้ในการดำรงชีพ
2.3 ปัญหาครัวเรือนมีสภาพไม่คงทนถาวร	- ความยากจน / ขาดเงินในการซ่อมแซม
2.4 ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	- ขาดเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัย
2.5 ปัญหาความปลอดภัยจากรถพ่วง	- รถบรรทุก รถบรรทุกเกินอัตรา และไม่ติดสัญญาณด้านหลังรถตอนกลางคืน และขับเร็ว
2.6 ปัญหาการว่างงาน	- ขาดอาชีพเสริมหลังฤดูทำนา
2.7 ปัญหาเรื่องอุบัติเหตุจราจร	- ถนนชำรุด/ไม่มีไฟส่องสว่างสองข้างทาง
2.8 ปัญหาโรคเอดส์	- ขาดความรู้เรื่องโรคเอดส์และสังคมให้ความรังเกียจ

2.9 ปัญหาการอพยพ/การย้ายถิ่น	ผู้ป่วยโรคเอดส์ - ปัญหาการว่างงาน ขาดอาชีพเสริม ขาดแหล่งงาน พื้นที่
2.10 ปัญหาการหลอกลวงแรงงาน	
<b>3) <u>ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</u></b>	- ถนนเป็นหลุม บ่อ ขาดการซ่อมแซมดูแล - ทำให้เป็นที่ซ่องสุมของพวกติดยา/มิจฉาชีพ - ไม่มีสัญญาณโทรศัพท์มือถือใช้ถั่วถึง - ไม่มีการจัดระบบประปาภายในหมู่บ้าน
3.1 ปัญหาการคมนาคมไม่สะดวก	
3.2 ปัญหาไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอ	
3.3 ปัญหาการติดต่อสื่อสาร	
3.4 ปัญหาการประปาหมู่บ้าน	

-5-

ชื่อปัญหา	สภาพปัญหา
<b>4) <u>ปัญหาด้านการสาธารณสุข</u></b>	
4.1 ปัญหาการกินสุกๆ ดิบๆ บริโภคไม่ถูกสุขลักษณะ	- รสนิยมการกินของคนในท้องถิ่นโดยไม่คำนึงถึง โรคภัยที่จะตามมา
4.2 ปัญหาเด็กขาดสารอาหาร	- บิดา มารดา มีฐานะยากจน/ขาดความรู้เรื่อง โภชนาการ
4.3 ปัญหาการวางแผนครอบครัว	- ขาดความรู้เรื่องการวางแผนครอบครัว
4.4 ปัญหาเด็กแรกเกิดน้ำหนักต่ำกว่ามาตรฐาน	- หญิงมีครรภ์ขาดการดูแลเอาใจใส่ก่อนคลอด/ขาด ความรู้เรื่องโภชนาการ
4.5 ปัญหาไม่ได้รับการคุ้มครองรักษาพยาบาล	- ประชาชนส่วนใหญ่ไม่ได้ประกอบอาชีพหรือทำงาน ที่จะให้ได้รับการคุ้มครองรักษา พยาบาล รัฐบาล ขาดงบประมาณสนับสนุน
4.6 ปัญหากองทุนยาและเวชภัณฑ์ ประจำหมู่บ้าน ไม่เพียงพอ	- ไม่มีการจัดตั้งกองทุนยาและเวชภัณฑ์ ประจำ หมู่บ้าน
4.7 ปัญหาขาดความรู้ด้านคุณภาพชีวิต	- ขาดการให้ความรู้ด้านคุณภาพชีวิต
4.8 ปัญหาโรคทางเดินหายใจ เนื่องจากฝุ่นละออง	- โรงงานขนาดใหญ่ในการป้องกันของเสียจาก โรงงานประชาชนเคยชินในการเผาไร่อ้อยก่อนเก็บ เกี่ยวโดยไม่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
4.9 ปัญหาโรคระบาดต่างๆ เช่น ท้องร่วง ไข้เลือดออก	- ขาดความรู้ในการบริโภคอาหารให้ถูกสุขลักษณะ และขาดความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อต่างๆ
4.10 การป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	- ขาดความรู้เรื่องเพศสัมพันธ์ และการป้องกัน โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์
<b>5) <u>ปัญหาด้านการเมืองการบริหาร</u></b>	
5.1 ปัญหาด้านข้อมูลข่าวสาร	- ขาดการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร หรือที่อ่านหนังสือ ประจำหมู่บ้าน - ประชาชนไม่ให้ความสำคัญในการรับฟัง ข่าวสาร

5.2 ความรู้เรื่องการเมืองการปกครอง	ข้อมูลที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน - ขาดการเผยแพร่และให้ความรู้เรื่องการเมืองการปกครอง และประชาชนไม่ให้ความสนใจ - ไม่มีการเผยแพร่และจัดฝึกอบรมความรู้กฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
5.3 ความรู้เรื่องการเลือกตั้ง	
5.4 ขาดความรู้เรื่องกฎหมายต่างๆ	

-6-

ชื่อปัญหา	สภาพปัญหา
<b>6) <u>ปัญหาด้านการศึกษาและวัฒนธรรม</u></b> 6.1 ปัญหาขาดโอกาสในการศึกษา  6.2 ปัญหาการศึกษาต่อ 6.3 ปัญหาเข้าเรียนของเด็กก่อนประถมศึกษาอยู่ในเกณฑ์ต่ำ 6.4 ปัญหาการศึกษาต่อ	- ขาดการสนับสนุน จากรัฐและเยาวชนรุ่นใหม่ไม่ให้ความสนใจ - มีฐานะยากจน ไม่มีความกระตือรือร้นจะแสวงหาความรู้นอกระบบโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง - มีฐานะยากจน ไม่เห็นความสำคัญในการศึกษา - มีฐานะยากจน ไม่เห็นความสำคัญของเด็กก่อนประถมศึกษา - มีฐานะยากจน ไม่เห็นความสำคัญในการศึกษา
<b>7) <u>ปัญหาดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</u></b> 7.1 ปัญหาการจัดขยะมูลฝอยภายในหมู่บ้าน  7.2 ปัญหาการระบายน้ำเสีย  7.3 ปัญหาการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ  7.4 ปัญหาการตัดไม้ทำลายป่า 7.5 ปัญหาฝุ่นละออง	- ทิ้งขยะไม่เป็นที่ ขาดความรู้เรื่องการจัดขยะที่ถูกต้องวิธีและถูกสุขลักษณะ - ไม่เล็งเห็นผลเสียของน้ำ และผลกระทบของสิ่งแวดล้อม - ประชาชนให้ความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติน้อย - ไม่เล็งเห็นผลกระทบของการตัดไม้ทำลายป่า - ฝุ่นละอองจากการเผาไร่อ้อยและการกำจัดกากอ้อยของโรงงานน้ำตาล

## 5) ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล

การพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเวียงคำนั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการ ร่วมคิดร่วมแก้ไขแก้ปัญหา ร่วมสร้างร่วมส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนใน เขตพื้นที่ ของเทศบาลตำบลเวียงคำ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นทุกด้าน ซึ่งการพัฒนาเทศบาลตำบลเวียงคำจะสมบูรณ์ได้ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชน ชุมชนจะต้องมีความตระหนักแก้ไขปัญหา และมีความเข้าใจแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกันอย่างจริงจัง

เทศบาลตำบลเวียงคำ ยังได้เน้นให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มทุกวัยของ ประชากร นอกจากนี้ยังเน้นการส่งเสริม และสนับสนุนการศึกษาก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อม ที่จะ เป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ ส่วนด้านการพัฒนาอาชีพนั้น ได้เน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนแบบพึ่งตนเอง และยังจัดตั้งเศรษฐกิจแบบพอเพียงโดยส่วนรวม

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องนั้น แนวทางการวิเคราะห์ได้ใช้เทคนิค SWOT ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าเทศบาล มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนอย่างไร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนโอกาส และปัญหาอุปสรรค

ในการดำเนินการตามภารกิจตามผลของการวิเคราะห์ SWOT เทศบาลตำบลเวียงคำ กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้ สามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น 7 ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ดังนี้

- 1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้
  1. การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ (มาตรา 16(2))
  2. การสาธารณสุข โภชนา และการก่อสร้างอื่น ๆ (มาตรา 16(4))
  3. การสาธารณสุข (มาตรา 16(5))
  4. ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา (มาตรา 51(1))
  5. ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา 51(7))
  6. การขนส่ง และการวิศวกรรมจราจร (มาตรา 16(26))
  7. การดูแลรักษาที่สาธารณะ (มาตรา 16(27))

- 2) ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
  1. การจัดการศึกษา (มาตรา 16(9))
  2. การส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ (มาตรา 16(14))
  3. การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖ (๑๔))

4. รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย (มาตรา 50 (3) )
5. ป้องกันและระงับโรคติดต่อ (มาตรา 50 (4))
6. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ (มาตรา 50 (7))
7. การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ (มาตรา 16 (22))
8. การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ (มาตรา 16 (3))
9. การจัดให้มีและควบคุมสุสาน และฌาปนสถาน (มาตรา 16(3))
10. ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้ (มาตรา 51(6))
11. การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา 16(22))
12. การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ (มาตรา 16(13))
13. การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ (มาตรา ๑๖(๒๑))
14. การส่งเสริมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส  
มาตรา 16 (3)

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 12) พ.ศ. 2546

มาตรา 50 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้

- 1) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- 2) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ
- 3) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- 4) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- 5) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
- 6) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- 7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- 8) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- 9) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณการจัดซื้อ จัดจ้าง การตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูล-9-ข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

-9-

มาตรา 51 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายเทศบาลตำบลอาจจัดทำกิจการใด ๆ ในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้

- 1) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- 2) ให้มีโรงฆ่าสัตว์
- 3) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- 4) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- 5) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- 6) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
- 7) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

**พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542**  
**อำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ**



**มาตรา 156** ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

- 1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
  - 2) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
  - 3) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
  - 4) การสาธารณสุขูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ
  - 5) การสาธารณสุขูปการ
  - 6) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
  - 7) การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุน
  - 8) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
  - 9) การจัดการศึกษา
  - 10) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
  - 11) การบำรุงรักษาศิลปประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
  - 12) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
  - 13) การจัดให้มี และบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
  - 14) การส่งเสริมกีฬา
  - 15) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
  - 16) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
  - 17) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
  - 18) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
  - 19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
  - 20) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
  - 21) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- 10-
- 22) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
  - 23) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพและสาธารณสถานอื่น ๆ
  - 24) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
  - 25) การผังเมือง
  - 26) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
  - 27) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
  - 28) การควบคุมอาคาร
  - 29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
  - 30) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
  - 31) กิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์ ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

**6) การกิจ และการกิจรองที่เทศบาลตำบลเวียงคำ จะดำเนินการภารกิจ**

เทศบาลตำบลเวียงคำได้พิจารณาจากภารกิจ อำนาจหน้าที่ ตามกฎหมาย ศักยภาพ ความต้องการของราษฎร นโยบายของผู้บริหารเทศบาลประกอบวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาของเทศบาลเพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 แผนพัฒนาจังหวัดอุดรธานี แผนพัฒนาอำเภอกุมภวาปี และแผนพัฒนาเทศบาลจึงกำหนดภารกิจที่เทศบาลจะดำเนินการ ดังนี้

### 1. ภารกิจหลัก

- 1) การให้มีการบำรุงทางบกและทางน้ำ
- 2) การรักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย
- 3) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- 4) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- 5) การให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
- 6) การให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- 7) การส่งเสริมพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการผู้ด้อยโอกาส
- 8) การสังคมเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- 9) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- 10) การให้มีโรงฆ่าสัตว์ การจัดให้มีการควบคุมการฆ่าสัตว์
- 11) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ

-11-

- 12) การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- 13) การให้มีและบำรุงไฟฟ้าหรือแสงสว่าง
- 14) การให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- 15) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ
- 16) การสาธารณสุขอุปการ
- 17) การสาธารณสุขโรค
- 18) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- 19) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- 20) การส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ
- 21) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- 22) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- 23) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- 24) การจัดการบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 25) การผังเมือง
- 26) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- 27) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- 28) การควบคุมอาคาร
- 29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 30) การพัฒนาบุคลากรและทรัพยากรมนุษย์
- 31) การพัฒนาการบริหารเทศบาลและการพัฒนาการเมืองการบริหาร

### 2. ภารกิจรอง

- 1) การให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา

- 2) การจัดให้มีและควบคุมสุสาน และฌาปนสถาน
- 3) การให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
- 4) การพาณิชย์และการส่งเสริมการลงทุน
- 5) การจัดการศึกษา
- 6) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- 7) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- 8) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัยโรงมหรสพและสาธารณสถานอื่น ๆ
- 9) การจัดการบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 10) การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

-12-

## 7) สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

เทศบาลตำบลเวียงคำ ได้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการไว้ 5 ส่วน คือ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งกำหนดกรอบอัตรากำลังดังนี้ ข้าราชการ จำนวน 31 อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 33 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา รวมทั้งสิ้น 69 อัตรา เพื่อรองรับภารกิจถ่ายโอนและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นจากเดิม และความต้องการใช้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในแต่ละระดับในการปฏิบัติการกิจ ดังนั้นจะต้องมีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ เพื่อจักได้สามารถแก้ไขปัญหาของเทศบาลตำบลเวียงคำ ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

## 8).โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลเวียงคำดังกล่าว เทศบาลตำบลเวียงคำ มีภารกิจอำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
1. สำนักปลัดเทศบาล 1.1 งานบริหารทั่วไป - งานสารบรรณ - งานอำนวยการ - งานบริหารงานบุคคล - งานเลือกตั้ง - งานตรวจสอบภายใน - งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานทะเบียนราษฎร 1.2 งานนโยบายและแผน	1. สำนักปลัดเทศบาล 1.1 งานธุรการ - งานสารบรรณ - งานอำนวยการ - งานเลือกตั้ง 1.2 งานการเจ้าหน้าที่ - งานบริหารงานบุคคล 1.3 งานทะเบียนราษฎรและบัตร ฯ - งานทะเบียนราษฎร 1.4 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- งานนโยบายและแผนพัฒนา</li> <li>- งานวิชาการ</li> <li>- งานข้อมูลและการประชาสัมพันธ์</li> <li>- งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์</li> <li>- งานงบประมาณ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- งานรักษาความสงบเรียบร้อย</li> <li>- งานสนับสนุนและบริการ</li> <li>- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> <li>- งานช่วยเหลือฟื้นฟู</li> <li>- งานกู้ภัย</li> </ul>	
--	---	--

-13

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>1.3 งานกฎหมายและนิติกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานกฎหมายและนิติกรรม</li> <li>- งานการดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง</li> </ul> <p>งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานระเบียบการคลัง</li> <li>- งานข้อบัญญัติเทศบาล</li> </ul> <p>1.4 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานรักษาความสงบเรียบร้อย</li> <li>- งานสนับสนุนและบริการ</li> <li>- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> <li>- งานช่วยเหลือฟื้นฟู</li> <li>- งานกู้ภัย</li> </ul> <p>1.5 งานสวัสดิการสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสวัสดิการสังคม</li> <li>- งานพัฒนาชุมชน</li> <li>- งานจัดระเบียบชุมชน</li> <li>- งานกีฬาและสันทนาการ</li> <li>- งานสังคมสงเคราะห์</li> <li>- งานพิทักษ์สิทธิเด็กและสตรี</li> <li>- งานสวนสาธารณะ</li> </ul> <p>1.6 งานส่งเสริมการเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศึกษาทดลองด้านการเกษตร</li> <li>- วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการเกษตร</li> <li>- ให้คำปรึกษา อบรม ความรู้ทางเกษตร</li> <li>- ส่งเสริมการเกษตรและสหกรณ์</li> <li>- แนะนำความก้าวหน้าทางการเกษตร</li> <li>- ประเมินผลตรวจสอบข้อมูลทางเกษตร</li> <li>- ควบคุม ป้องกัน โรคทางการเกษตร</li> <li>- งานส่งเสริมอาชีพทางการเกษตร</li> </ul>	<p>1.5 งานแผนและงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานนโยบายและแผนพัฒนา</li> <li>- งานวิชาการ</li> <li>- งานข้อมูลและการประชาสัมพันธ์</li> <li>- งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์</li> <li>- งานงบประมาณ</li> </ul> <p>1.6 งานพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสวัสดิการสังคม</li> <li>- งานพัฒนาชุมชน</li> <li>- งานจัดระเบียบชุมชน</li> <li>- งานกีฬาและสันทนาการ</li> <li>- งานสังคมสงเคราะห์</li> <li>- งานพิทักษ์สิทธิเด็กและสตรี</li> <li>- งานสวนสาธารณะ</li> </ul> <p>1.7 งานนิติการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานกฎหมายและนิติกรรม</li> <li>- งานการดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง</li> <li>- งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์</li> <li>- งานระเบียบการคลัง</li> <li>- งานข้อบัญญัติเทศบาล</li> </ul> <p>1.8 งานตรวจสอบภายใน</p> <p>1.9 งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>1.10 งานส่งเสริมการเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศึกษาทดลองด้านการเกษตร</li> <li>- วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการเกษตร</li> <li>- ให้คำปรึกษา อบรม ความรู้ทางเกษตร</li> <li>- ส่งเสริมการเกษตรและสหกรณ์</li> <li>- แนะนำความก้าวหน้าทางการเกษตร</li> <li>- ประเมินผลตรวจสอบข้อมูลทางเกษตร</li> <li>- ควบคุม ป้องกัน โรคทางการเกษตร</li> <li>- งานส่งเสริมอาชีพทางการเกษตร</li> </ul>	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p><b>2. กองคลัง</b></p> <p>2.1 งานการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานรับเงิน – เบิกจ่ายเงิน</li> <li>- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน</li> <li>- งานเก็บรักษาเงิน</li> </ul> <p>2.2 งานบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานการบัญชี</li> <li>- งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย</li> <li>- งานงบการเงินและงบทดลอง</li> <li>- งานแสดงฐานะทางการเงิน</li> </ul> <p>2.3 งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานพัฒนารายได้</li> <li>- งานควบคุมกิจการ และค่าปรับ</li> <li>- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้</li> </ul> <p>2.4 งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี</li> <li>- งานพัสดุ</li> <li>- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุ/ครุภัณฑ์และยานพาหนะ</li> </ul> <p><b>3. กองช่าง</b></p> <p>3.1 งานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานก่อสร้างและบูรณะถนน</li> <li>- งานก่อสร้างและบูรณะสะพานและโครงการพิเศษ</li> <li>- งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม</li> <li>- งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ</li> </ul>	<p><b>2. กองคลัง</b></p> <p>2.1 งานการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานรับเงิน – เบิกจ่ายเงิน</li> <li>- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน</li> <li>- งานเก็บรักษาเงิน</li> </ul> <p>2.2 งานบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานการบัญชี</li> <li>- งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย</li> <li>- งานงบการเงินและงบทดลอง</li> <li>- งานแสดงฐานะทางการเงิน</li> </ul> <p>2.3 งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานพัฒนารายได้</li> <li>- งานควบคุมกิจการ และค่าปรับ</li> <li>- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้</li> </ul> <p>2.4 งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี</li> <li>- งานพัสดุ</li> <li>- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุ/ครุภัณฑ์และยานพาหนะ</li> </ul> <p>2.5 งานธุรการ</p> <p><b>3. กองช่าง</b></p> <p>3.1 งานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานก่อสร้างและบูรณะถนน</li> <li>- งานก่อสร้างและบูรณะสะพานและโครงการพิเศษ</li> <li>- งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม</li> <li>- งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ</li> </ul>	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
-----------------------------------	-------------------------------	----------

<p>3.2 งานออกแบบและควบคุมอาคาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสถาปัตยกรรมและมัณฑศิลป์</li> <li>- งานวิศวกรรม</li> <li>- งานประเมินราคา</li> <li>- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร</li> <li>- ฝ่ายบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์</li> <li>- งานออกแบบ</li> </ul> <p>3.3 งานสาธารณูปโภค</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสาธารณูปโภคและกิจการประปา</li> <li>- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร</li> <li>- งานระบายน้ำ</li> </ul> <p>3.4 งานผังเมือง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสำรวจและแผนที่</li> <li>- งานวางผังพัฒนาเมือง</li> <li>- งานควบคุมทางผังเมือง</li> <li>- งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง</li> </ul> <p><b>4. กองการศึกษา</b></p> <p>4.1 งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้ชุมชน</li> <li>- งานส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาเด็กเล็กและงานอนุบาล</li> <li>- งานประสานงานและสนับสนุนโรงเรียนประถมและมัธยม</li> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น</li> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนกิจการเด็กและเยาวชน</li> </ul>	<p>3.2 งานออกแบบและควบคุมอาคาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสถาปัตยกรรมและมัณฑศิลป์</li> <li>- งานวิศวกรรม</li> <li>- งานประเมินราคา</li> <li>- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร</li> <li>- ฝ่ายบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์</li> <li>- งานออกแบบ</li> </ul> <p>3.3 งานสาธารณูปโภค</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสาธารณูปโภคและกิจการประปา</li> <li>- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร</li> <li>- งานระบายน้ำ</li> </ul> <p>3.4 งานผังเมือง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสำรวจและแผนที่</li> <li>- งานวางผังพัฒนาเมือง</li> <li>- งานควบคุมทางผังเมือง</li> <li>- งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง</li> </ul> <p><b>4. กองการศึกษา</b></p> <p>4.1 งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้ชุมชน</li> <li>- งานส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาเด็กเล็กและงานอนุบาล</li> <li>- งานประสานงานและสนับสนุนโรงเรียนประถมและมัธยม</li> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น</li> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนกิจการเด็กและเยาวชน</li> </ul>	
--	--	--

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ และเครือข่ายทางการศึกษา</li> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น</li> <li>- งานเทคโนโลยีทางการศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ และเครือข่ายทางการศึกษา</li> <li>- งานส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น</li> <li>- งานเทคโนโลยีทางการศึกษา</li> </ul>	

<p>4.2 งานส่งเสริมการท่องเที่ยว และกิจการกีฬา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสำรวจแหล่งท่องเที่ยว</li> <li>- งานส่งเสริมสนับสนุนกิจการท่องเที่ยว</li> <li>- งานบริการที่พักชั่วคราวสำหรับนักท่องเที่ยว</li> <li>- งานจัดตั้ง และให้บริการข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว</li> <li>- งานจัดตั้ง และให้บริการข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว</li> <li>- งานส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการกีฬา</li> </ul> <p><b>5. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสุขาภิบาล</li> <li>- งานอนามัยชุมชน</li> <li>- งานสาธารณสุขมูลฐาน</li> <li>- งานสุขศึกษา</li> <li>- งานควบคุมมาตรฐานอาหารและน้ำ</li> <li>- งานป้องกันยาเสพติด</li> <li>- งานควบคุมสิ่งปฏิกูล</li> <li>- งานรักษาความสะอาดและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล</li> <li>- งานกำจัดมูลฝอยและน้ำเสีย</li> <li>- งานส่งเสริมและเผยแพร่</li> <li>- งานควบคุมมลพิษ</li> <li>- งานศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<p>4.2 งานบริหารการศึกษา</p> <p>4.3 งานกิจการโรงเรียน</p> <p><b>5. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b></p> <p>5.1 งานสุขาภิบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานรักษาความสะอาดและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล</li> <li>- งานกำจัดมูลฝอยและน้ำเสีย</li> <li>- งานควบคุมสิ่งปฏิกูล</li> </ul> <p>5.2 งานโรคติดต่อและสัตว์นำโรค</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานโรคติดต่อและสัตว์นำโรค</li> <li>- งานโรคเอดส์</li> </ul> <p>5.3 งานอนามัยชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอนามัยชุมชน</li> </ul> <p>5.4 งานติดตามตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานควบคุมมาตรฐานอาหารและน้ำ</li> <li>- งานศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม</li> <li>- งานติดตามตรวจสอบ</li> </ul>	
---	--	--

-17-

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- งานติดตามตรวจสอบ</li> <li>- งานควบคุมมลพิษ</li> <li>- งานการเฝ้าระวัง</li> <li>- งานโรคติดต่อและสัตว์นำโรค</li> <li>- งานโรคเอดส์</li> </ul>	<p>5.5 งานส่งเสริมสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานส่งเสริมและเผยแพร่</li> <li>- งานสุขศึกษา</li> </ul> <p>5.6 งานเฝ้าระวัง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานเฝ้าระวัง</li> </ul> <p>5.7 งานสาธารณสุขมูลฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสาธารณสุขมูลฐาน</li> <li>- งานป้องกันยาเสพติด</li> </ul> <p>5.8 งานระบาดวิทยา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานควบคุมมลพิษ</li> </ul>	